



HOTĂRĂREA NR. 9 din 27/10/2021

Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba, numit prin Decizia nr. 84/30.09.2021,

În temeiul:

- Legii nr.1/2011, art. 99, alin (1) și (7);
- OMECTS 5555/2011, privind regulamentul de organizare și funcționare a centrelor județene/municipiului București de resurse și asistență educațională;
- OMEN 3608/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene/municipiului București de resurse și asistența educațională, aprobat prin OMECTS 5555/2011;
- OMECTS nr.5154/30.08.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMEN 5447/31.08.2020 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul 5196/1756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Anexă OMEC nr.5434/2020 Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, din 31.08.2020;
- OME Nr. 3713 din 21 aprilie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS Nr. 5.561/2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 435 din 26 aprilie 2021, în vigoare de la 26 aprilie 2021;
- ORDIN nr. 4050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- ORDIN Nr. 5967/2020 din 6 noiembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ORDIN Nr. 3243/2021 din 5 februarie 2021 privind structura anului școlar 2021 – 2022;
- Ordin 5490/2021 privind instituirea unor măsuri în sistemul de învățământ preuniversitar;
- HG 569/2015 privind aprobarea normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat din 15.07.2015.
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar înregistrat la M.M.P.S.-D.D.S. sub nr. 651 din data de 28.04.2021 Publicat în Monitorul Oficial, Partea V nr. 2 / 24 .05. 2021.
- Regulamentului Intern al CJRAE Alba;

În urma ședinței Consiliului de Administrație din data de 27.10.2021, consemnată în registrul de procese verbale

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent procedura privind organizarea și funcționarea CA al CJRAE Alba.

ART. 2 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent tematica Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2021-2022.

ART. 3 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent tematica Consiliului Profesorat pentru anul școlar 2021-2022.

ART. 4 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent cererile privind înscrierea la grade didactice:

- definitivat sesiunea 2022 – Făgărășan Anca, Neag Daniela Maria, Popa Olivia Camelia
- grad didactic II sesiunea 2024 – Pojar Camelia Maria
- grad didactic I sesiunea 2023-2025 – Vlad Carmen Maria, Badale Maria Ioana, Bogasieru Dana

ART. 5 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent centralizatorul privind decontarea navetei pentru anul școlar 2021-2022.



ART. 6 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent cererile pentru decontarea navetei cadrelor didactice din luna septembrie 2021.

ART. 7 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent programarea colectivă a perioadei de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic anul școlar 2021-2022 și motivele pentru care cadrele didactice pot desfășura activitate în perioada vacanțelor (solicitări ale unității pentru activitatea în cadrul unor comisii de lucru la nivelul unității, formare profesională asigurată de către angajator).

ART. 8 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent Planul Managerial al CJRAE Alba pentru anul 2021-2022.

ART. 9 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent Planul Managerial al CJAP pentru anul 2021-2022.

ART. 10 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent Planul Managerial al CLI pentru anul 2021-2022.

ART. 11 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent componența comisiilor constituite la nivelul CJRAE Alba în anul școlar 2021-2022.

ART. 12 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent derularea cursului de formare "Comunicarea și tehnici psihologice de influențare a comportamentului" în perioada 5-7 noiembrie 2021.

ART. 13 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent perioada de realizare a inventarului la nivelul CJRAE Alba între 7 noiembrie 2021 și 23 decembrie 2021.

ART. 14 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent numirea doamnei Croitoru Felicia Melania în comisia de echivalare prin credite profesionale la nivelul unității.

ART. 15 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent echipa management proiect SEE-2021 "Health end wellbeing in school" – 2020-EY-PMIP-0003.

- Director prof. Nicoară Dana – responsabil coordonare și implementare proiect
- Prof. Belașcu Alexandra Roxana – responsabil pregătire mobilități; persoana de contact
- Prof. Badale Maria Ioana – responsabil comunicare/diseminare
- Prof. Popescu Ioana Mirela – responsabil monitorizare și evaluare
- Ec. Marțoș-Pop Andreea – responsabil financiar

ART. 16 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent comisia de selecție pentru mobilitățile din cadrul proiectului "Health end wellbeing in school" 2020-EY-PMIP-0003.

- Responsabil: Prof. Croitoru Felicia Melania
- Membri: Prof. Cinăzan Lucia
- Prof. Toth Tunde
- Secretar: as. Soc. Mogoșan Mariana

ART. 17 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent comisia de contestații pentru mobilitățile din cadrul proiectului "Health end wellbeing in school" 2020-EY-PMIP-0003.

- Responsabil: Prof. Coconu Laurențiu
- Membri: Prof. Morar Adelina
- Prof. Ștefan Ileana
- Secretar: Anca Simona Brîndușa

ART. 18 Se supune la vot, se validează și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent lista personalului participant la mobilitatea din Spania, 15-19 noiembrie 2021, din cadrul Proiectului Erasmus+ "OASIS.

- Nicoară Dana
- Badale Maria Ioana
- Popescu Ioana Mirela
- Dumitreanu Ana Florina
- Popa Delia Margareta
- Anca Monica Iuliana

ART. 19 Prezenta hotărâre se comunică persoanelor nominalizate prin compartimentul personal didactic auxiliar (secretariat).

Președinte CA
Director
Prof. Nicoară Dana



Secretar CA
prof. cons. școlar Berkeți Ramona