



HOTĂRÂREA NR. 2 din 06/02/2026

Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba, numit prin Decizia nr. 111/25.09.2025,

În temeiul:

- Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar;
- Ordinul ME nr. 5.701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- Ordinul ME nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare.
- OME nr. 6695/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026—2027;
- OME 6170/2024 pentru aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025—2026;
- HG 569/2015 privind aprobarea normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat din 15.07.2015;
- CCMUNSNICIP înregistrat la MMSS-DDS sub nr. 1.104 din 9 iulie 2025;
- Regulamentului Intern al CJRAE Alba pentru anul școlar 2025-2026.

În urma ședinței Consiliului de Administrație din data de 06.02.2026, consemnată în registrul de procese verbale

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE HOTARĂȘTE:

ART. 1 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 1 absent proiectul de încadrare pentru anul școlar 2026-2027, cu personal didactic titular, angajat pe perioada de viabilitate a postului, debutanți.

ART. 2 Se prezintă, se supune la vot și se validează cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent lista posturilor vacante/rezervate și a propunerilor viabilității acestora.

ART. 3 Se prezintă, se supune la vot și se validează cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent cererea doamnei Gazsi Klara pentru suspendarea contractului de muncă începând cu data de 06.03.2026 pentru concediu îngrijire copil până la vârsta de 2 ani.

ART. 4 Se prezintă, se analizează, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent anunțul și calendarul pentru concurs la nivelul unității, în vederea ocupării unui post vacant de profesor itinerant și de sprijin de la Colegiul Național David Prodan – Școala Gimnazială Nr. 3 Cugir.

ART. 5 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent reluarea activității în baza concursului organizat la nivel de unitate – sesiunea octombrie 2025 și activarea contractului de muncă pentru doamna Vințan Diana, ca urmare detașării doamnei Pauleti Lucia Cristina de pe postul de profesor consilier școlar de la Liceul Horea, Cloșca și Crișan Abrud.



ART. 6 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent, solicitarea pentru prețul lunar pentru achitarea serviciului SSM, în cuantum de 600 ron.

ART. 7 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent cererile pentru decontul navetei cadrelor didactice pentru luna decembrie 2025.

ART. 8 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent aprobarea planificării concediului de odihnă în anul 2026 personal didactic auxiliar și nedidactic.

ART. 9 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent , acordarea calificativului anual Foarte Bine, pentru activitatea din anul 2025 a doamna Costea Mariana -personal nedidactic.

ART. 10 Se prezintă, se supune la vot și se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent comisia pentru organizarea concursului la nivel de unitate:

Președinte – Cinăzan Lucia– profesor logoped– membru CA

Membri - Șchiau Ionica - profesor itinerant și de sprijin

- Rusan Minodora – profesor itinerant și de sprijin

- Harda Ioana – prof. itinerant și de sprijin

Reprezentant al inspectoratului școlar – prof. Paul Monica

Secretar – Dumitreanu Ana Florina - prof.consilier școlar

Asistenți – Negrea Anca Valentina, Badale Maria Ioana

ART. 11 Se prezintă, se supune la vot și se validează cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 1 absent solicitarea unui punct de vedere al consilierului juridic al ISJ Alba, pentru cererea domnului Câmpean Florin Mircea pentru cuprinderea vechimii în muncă la calculul vechimii în învățământ.

ART. 12 Prezenta hotărâre se comunică persoanelor nominalizate prin compartimentul personal didactic auxiliar (secretariat).

Președinte CA
Director CJRAE Alba



Secretar CA
prof. logoped Berkeți Ramona